
Regulamin
Zebrań członków zamieszkałych w poszczególnych
nieruchomościach w zasobach SM „Krakus”

| | Numer uchwały | data |
|-----------------------------------|---------------|--------------------|
| Uchwalony uchwałą Rady Nadzorczej | RN – 055/2022 | 21 grudnia 2022 r. |

Spencer

(Signature)

§ 1

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- **Zebraniu**- należy przez to rozumieć Zebranie członków Spółdzielni zamieszkałych w poszczególnych nieruchomościach, o którym mowa w § 67 Statutu Spółdzielni.
- **Zarządzie** - należy przez to rozumieć Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Krakus”.
- **Członku** - należy przez to rozumieć członka Spółdzielni Mieszkaniowej „Krakus” posiadającego tytuł prawny do lokalu w danej nieruchomości, której dotyczy Zebranie.

§ 2

1. Członkowie biorą udział w Zebraniu osobiście.
2. Członkowie nie posiadający zdolności do czynności prawnych lub o ograniczonej zdolności do czynności prawnych mogą brać udział w Zebraniu przez swoich przedstawicieli ustawowych, a członkowie będący osobami prawnymi – przez ustanowionych w tym celu pełnomocników.
3. W Zebraniu mogą uczestniczyć członkowie Rady Nadzorczej, Zarząd, pracownicy wyznaczeni przez Zarząd oraz osoby posiadające prawa do lokali w danej nieruchomości nie będące członkami Spółdzielni. Wszyscy w/w bez biernego i czynnego prawa wyborczego.

§ 3

- Zebrania zwołuje Zarząd w 2 grupach: dla nieruchomości, których Przedstawiciele wchodzi w skład Osiedla „Prądnik Biały” i dla nieruchomości, których Przedstawiciele wchodzi w skład Osiedla „Azory”. Zasada ta nie dotyczy Zebrań, na których dokonuje się wyboru Przedstawiciela Nieruchomości. W takim przypadku zwołuje się dla każdej nieruchomości osobne Zebranie.
- Celem Zebrania jest omówienie spraw związanych z nieruchomościami, których Zebranie dotyczy.
- W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Przedstawiciela Nieruchomości lub 1/3 członków Spółdzielni z danej nieruchomości, Zarząd zobowiązany jest zwołać Zebranie w terminie 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
- O czasie, miejscu i porządku Zebrań Zarząd zawiadamia wszystkich członków i osoby posiadające prawa do lokali w danej nieruchomości, nie będące członkami Spółdzielni, co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania poprzez wywieszenie zawiadomienia w formacie A-4 na tablicach ogłoszeń na klatkach schodowych, powtórzone na drzwiach wejściowych budynku/ów wchodzących w skład danej nieruchomości.
- Zebranie otwiera i prowadzi członek Zarządu lub osoba wyznaczona przez Zarząd.
- Przedstawiciel danej nieruchomości może złożyć sprawozdanie z dotychczasowej działalności.

§ 4

1. Zebranie wybiera i odwołuje Przedstawiciela Nieruchomości.
2. Kadencja Przedstawiciela Nieruchomości trwa bezterminowo.

§ 5

1. Zebranie wybiera w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, komisję skrutacyjną.
2. Komisja skrutacyjna składa się z 2-3 osób. Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. W skład komisji skrutacyjnej mogą wchodzić tylko członkowie z danej nieruchomości.

§ 6

1. Zadaniem komisji skrutacyjnej jest:
 - zebranie nazwisk kandydatów na Przedstawiciela Nieruchomości,
 - przygotowanie kart wyborczych oznaczonych pieczęcią Spółdzielni,
 - obliczenie i podanie wyników głosowania.
2. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować na Przedstawiciela Nieruchomości.

§ 7

1. Kandydatów na Przedstawiciela Nieruchomości zgłaszają członkowie z danej nieruchomości uczestniczący w Zebraniu.
2. Członkom nie posiadającym zdolności do czynności prawnych oraz mającym ograniczoną zdolność do czynności prawnych nie przysługuje czynne prawo wyborcze.

§ 8

1. Zgłoszenie kandydata/ów powinno być dokonane na piśmie i zawierać:
 - a) imię i nazwisko kandydata/ów,
 - b) imię i nazwisko zgłaszającego,
 - c) dopuszcza się zgłaszanie kandydata/ów ustnie w trakcie zebrania, z zachowaniem pkt a) i b).
2. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Zebraniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie.
3. Kandydaci obecni na Zebraniu składają ustne oświadczenie w przedmiocie zgody na kandydowanie.
4. Każda osoba uprawniona do uczestnictwa w Zebraniu może zadawać kandydatowi pytania dotyczące jego przyszłej działalności jako Przedstawiciela Nieruchomości.
5. Wybór Przedstawiciela Nieruchomości odbywa się w głosowaniu tajnym.
6. Głosowanie odbywa się przez złożenie karty wyborczej do urny w obecności komisji skrutacyjnej.

7. Wyboru dokonuje się poprzez skreślenie takiej liczby nazwisk kandydatów, aby pozostało ich na karcie wyborczej nie więcej niż wynosi liczba wybieranych z danej nieruchomości Przedstawicieli Nieruchomości.
8. Głos jest nieważny w przypadku:
 - pozostawienia na karcie wyborczej więcej nazwisk niż wynosi liczba wybieranych Przedstawicieli Nieruchomości,
 - dopisania dodatkowego nazwiska.
9. Przedstawicielem Nieruchomości zostaje kandydat/ka, który(a) otrzymał(a) największą liczbę głosów.
10. W przypadku otrzymania na miejsce mandatowe przez dwóch lub więcej kandydatów równej liczby głosów ważnych przeprowadza się dodatkowe tajne głosowanie rozstrzygające o wyborze Przedstawiciela Nieruchomości spośród nich.

§ 9

Komisja skrutacyjna sporządza protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz komisji.

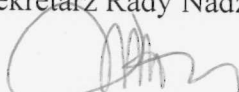
§ 10

1. Zebranie jest nagrywane na nośnik elektroniczny przez osobę upoważnioną przez Zarząd.
2. W ciągu 90 dni od zakończenia Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący Zebranie i protokolant, a protokół otrzymuje Zarząd.
3. Protokół z Zebrania przechowywany jest w biurze Spółdzielni i może być udostępniony do wglądu członkowi posiadającemu prawo do lokalu w nieruchomości, której Zebranie dotyczy.

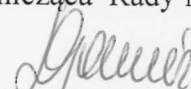
§ 11

1. Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą uchwałą RN – 055/2022 z dnia 21 grudnia 2022 r.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem odbycia pierwszego Walnego Zgromadzenia po zarejestrowaniu zmian w Statucie.
3. Zmiany Statutu uchwalone uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków SM „Krakus” WZ - 1/2022 z dnia 10 sierpnia 2022 r.
4. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczasowy Regulamin przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej uchwałą RN - 065/2018 z dnia 19 grudnia 2018 r.

Sekretarz Rady Nadzorczej


Teresa Piórko

Przewodnicząca Rady Nadzorczej


Danuta Babula-Górnisiewicz