

<b>Wniosek o udostępnienie danych ze zbiorów Spółdzielni Mieszkaniowej „Krakus” - Administratora danych</b>	Nr. i data wpływu do spółdzielni
---	----------------------------------

**Wnioskodawca; Imię i Nazwisko;**.....

**PeSEL;**.....**Adres;**.....

**nr członkowski**.....**Telefon/Email**.....

Wnioskuje o udostępnienie do wglądu / otrzymanie kopii\* następujących dokumentów, koszty sporządzenia których pokryję : .....

.....  
.....  
.....  
.....

Uzasadnienie wniosku, podstawa prawna;

.....  
.....  
.....

Niniejszym zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania osobom nieupoważnionym i zachowania poufności wszelkich danych: osobowych, technicznych, technologicznych, finansowych, handlowych, prawnych i wszelkich innych informacji uzyskanych ze zbiorów Spółdzielni Mieszkaniowej „Krakus”.

Oświadczam, że znane są mi przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r.

**data** .....**podpis członka**.....

---

Zarząd rozpatrzył wniosek członka **POZYTYWNIENIE** / **NEGATYWNIENIE** \*

data.....**podpis członka Zarządu**.....

---

**Potwierdzam odbiór kopii dokumentów**.....**szt.**

.....  
**data**

.....  
**podpis**

\* zaznaczyć właściwe